

**公益財団法人江東区健康スポーツ公社**  
**非常勤職員募集要項（令和8年4月1日採用）**

- 1 職 種 事務
- 2 雇用形態 非常勤職員
- 3 採用人数 若干名
- 4 応募要件 ①高校卒業と同程度の学力を有するもの  
②パソコンの基本操作ができること
- 5 仕事の内容 事務、教室等の企画運営、窓口業務等
- 6 選考方法 書類選考・面接 ※面接日：随時（後日、担当者より連絡）
- 7 雇用期間 令和8年4月1日～令和9年3月31日  
※4回まで更新可（条件、審査あり）。4回更新後、選考により雇用期間に定めのない嘱託員として65歳まで継続雇用可。
- 8 勤務日数 月15日（うち土・日・祝日の勤務4～5日程度）
- 9 勤務時間 ① 8：30～17：15  
②13：15～22：00（健康センターは12：30～21：15）  
※②の勤務は、土・日・祝日を含め月6～7日程度
- 10 定休日 毎月第2・4月曜日（祝休日の場合はその翌日）、年末年始
- 11 休 暇 年次有給休暇（勤務期間に準ずる）、夏季休暇、慶弔休暇 など
- 12 報酬月額 184,800円～208,080円  
※最終学歴及び卒業後年数により報酬額を決定  
（採用決定後卒業証明書の提出が必要です）
- 13 そ の 他 交通費相当の付加報酬（月額55,000円限度）  
別途期末・勤勉手当（年2回、6月、12月に支給。今年度実績4.90か月）  
雇用保険・労災保険・健康保険・介護保険・厚生年金保険に加入
- 14 勤務先及び所在地 公益財団法人江東区健康スポーツ公社が運営する施設  
（裏面に記載のいずれか）
- 15 申込方法 公社ホームページ (<https://www.koto-hsc.or.jp/>) より「2026年4月1日採用 公益財団法人江東区健康スポーツ公社非常勤職員採用選考申込書（以下、「申込書」という）をダウンロードのうえ必要事項を記入し、写真をセルに挿入したのち、採用担当宛てにメール送信してください。  
写真が申込書に挿入できない場合は、写真ファイル（JPEG方式）を添付して送信してください。  
なお、いずれの方法も困難な場合は申込書を印刷し、写真を貼付したものを郵送してください。
- 16 申 込 先 申込書を下記メールアドレスに送信  
【メールアドレス】 [saiyou2026@koto-hsc.or.jp](mailto:saiyou2026@koto-hsc.or.jp)  
【件名】2026年4月1日採用 非常勤職員採用選考申込書の送付（氏名）  
※写真添付等メールで提出できない方は、裏面の公社事務局まで郵送してください。
- 17 面 接 日 面接日及び時間は、後日担当者より連絡。

- 18 選考の流れ 書類審査および面接（書類審査後合格者のみ面接）  
書類審査の合否および、面接日は担当より通知いたします。  
※随時受付。採用人数に達し次第終了。

- 19 問合せ先 公益財団法人江東区健康スポーツ公社 事務局管理係 （担当）上野  
【住所】江東区東陽 2-1-1 健康センター内  
【電話】03-3647-5402 【HP】<https://www.koto-hsc.or.jp/>

※勤務先及び所在地

江東区健康センター	江東区東陽 2-1-1
江東区スポーツ会館	江東区北砂 1-2-9
深川スポーツセンター	江東区越中島 1-2-18
亀戸スポーツセンター	江東区亀戸 8-22-1
有明スポーツセンター	江東区有明 2-3-5
東砂スポーツセンター	江東区東砂 4-24-1
深川北スポーツセンター	江東区平野 3-2-20

以上のいずれかで、異動もあります。